

Министерство культуры Республики Татарстан
ГАПОУ «Елабужский колледж культуры и искусств»



УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «29» 08 2018 г. № 253
Директор [Signature] А. Г. Акберова

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-методическом совете

Принято
на заседании Педагогического совета колледжа
протокол № _____ от _____ г.
секретарь [Signature] Е.А. Азовцева

Елабуга, 2018

1. Общее положение

1.1 Настоящее Положение определяет порядок деятельности Научно-методического совета (далее - НМС) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Елабужский колледж культуры и искусств» (далее - колледж).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов: Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; Устава колледжа, иными локальными актами.

1.3 Научно-методический совет является постоянно действующим общественным коллегиальным органом самоуправления педагогических работников колледжа, создается в целях повышения эффективности образовательного процесса, качества подготовки специалистов, организации и развития методической, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работы педагогов и студентов, управления инновационными процессами в образовательной-воспитательной деятельности и координации различных служб, направленной на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.4 Научно-методический совет работает по плану, являющемуся составной частью Плана работы колледжа на текущий год.

1.5 Создание НМС и его состав утверждаются приказом директора колледжа.

2. Задачи и содержание работы научно-методического совета колледжа

2.1. Основная цель деятельность НМС заключается в организации и планировании инновационной и научно-исследовательской деятельности в колледже, в выработке рекомендаций и предложений по ее совершенствованию.

2.2. Основными направлениями деятельности научно-методического совета являются:

- совершенствование образовательного процесса и качества подготовки выпускаемых специалистов, повышение их конкурентоспособности в условиях рыночной экономики путем внедрения практику работы колледжа научных, инновационных достижений в области методики преподавания и практического обучения;

- разработка и реализация системы мотивации и стимулирования педагогов к росту их профессионально-педагогической квалификации, творческой методической, научно-исследовательской, инновационной деятельности, использованию в учебно-воспитательном процессе достижений науки и передового педагогического опыта;

- организационное и методическое обеспечение вновь вводимых государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, корректировки образовательных программ, учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам, профессиям и специальностям, реализуемым в колледже.

- организация и координация всех форм методической работы педагогов, усиление ее направленности на обновление содержания образования, технологий обучения и воспитания, поддержку инноваций в учебно-воспитательном процессе, на повышение качества разрабатываемой учебно-программной документации;

- научно-методическое руководство созданием оптимального комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам, профессиям и специальностям, реализуемым в колледже;

- обобщение и распространение лучшего опыта учебно-воспитательной и методической работы, научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогических работников колледжа;

- участие в повышении квалификации и аттестации педагогов колледжа, в создании условий для их творческой самореализации в процессе профессионально-педагогической деятельности;

- совершенствование методической службы колледжа, согласование работы всех ее подразделений, развитие взаимодействия с научно-методическими учреждениями сферы образования, региональными методическими объединениями педагогических работников, с социальными партнерами, заказчиками кадров;

- создание единого информационного банка данных методического обеспечения учебных дисциплин и специальностей, реализуемых в колледже, доступного для всех пользователей.

- содействие улучшению ресурсного (кадрового, нормативного, информационного, материально-технического и др.) обеспечения методической, научно-исследовательской, инновационной деятельности педагогов колледжа.

2.3. Главными задачами НМС являются:

- проблемный анализ состояния и оценка образовательного процесса, контроль результатов комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития колледжа;

- анализ состояния и результативности работы методической службы;

- внедрение в практику работы колледжа научных достижений в области методики преподавания, практического обучения;

- выработка стратегических направлений развития колледжа, рассмотрение, и оценивание стратегически важных предложений по развитию колледжа, его инновационной политики;

- совершенствование образовательного процесса, образовательных программ, форм и методов обучения, координация инновационных процессов колледжа;

- организация разработки и корректировки концепций образовательного процесса в соответствии с основными направлениями развития колледжа, выработка научно-практических рекомендаций по совершенствованию нормативной и программной документации;

- организация целенаправленной деятельности по развитию профессионального мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования, разработка методических рекомендаций педагогам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, внесение предложений по стимулированию и оценке инновационной деятельности педагогов, в том числе в ходе аттестации;

- экспертная оценка нововведений, опытно-экспериментальных программ педагогов, выявления прогрессивного педагогического и управленческого опыта; организация смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства, научно-практических конференций, обобщение и распространение передового педагогического опыта и научных разработок;

- утверждение Положений о смотрах кабинетов, о конкурсах, олимпиадах, соревнованиях профессионального мастерства педагогов, обобщение передового педагогического опыта и рекомендация его к внедрению;

- научно-методическое руководство и координация деятельности предметных (цикловых) комиссий, подготовка методических рекомендаций и указаний к составлению рабочих учебных планов и программ учебных дисциплин, отбору содержания образования в качестве регионального компонента, созданию комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам и специальностям, подготавливаемым в образовательном учреждении;

- создание системы методических услуг в соответствии с выявленными профессиональными и информационными потребностями педагогических и руководящих работников колледжа;

- организация разработки и утверждение входящих в компетенцию научно- методического совета положений, рекомендаций и других документов, регламентирующих вопросы методической, научно-исследовательской, инновационной деятельности педагогов и работы методической службы, подготовки и проведения конференций, педагогических чтений, смотров предметных (цикловых) комиссий, и других методических мероприятий;

- участие в подготовке и проведении заседаний педагогического совета.

2.4. На НМС возлагаются следующие функции:

- информационно-аналитическая (состояние и перспективы инновационной деятельности);
- обобщение и внедрение научных разработок, передового педагогического опыта);
- проектировочно-прогностическая (прогнозирование и проектирование развития инновационной деятельности);
- обучающая (организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров);
- внедренческая (внедрение и использование достижений и рекомендаций передового педагогического опыта, опыта педагогов-новаторов в системе учебно-воспитательной работы);
- координационная (координация научной деятельности структурных подразделений и методических служб в области развития инновационной работы в колледже).

3. структура и организация работы научно-методического совета

3.1. Научно-методический совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия членов, коллегиальности руководства и гласности.

3.2. Научно-методический совет формируется из руководящих и опытных педагогических работников образовательного учреждения, в него обязательно входят:

- представители администрации колледжа,
- председатели предметных (цикловых) комиссий,
- руководитель научно-методическим центром,
- заведующий библиотекой,
- наиболее опытные, творчески работающие преподаватели,
- представители работодателей или социальных партнеров.

3.3. Из представителей вышеперечисленных членов выбирается председатель, секретарь и члены Совета, поименный состав научно-методического совета утверждается приказом директора на каждый учебный год.

3.5. При научно-методическом совете по решению его председателя могут создаваться временные или постоянно действующие комиссии, проблемные, научно-исследовательские группы (лаборатории), педагогические (творческие) мастерские и другие инновационные профессиональные объединения педагогов.

3.6. Руководит работой научно-методического совета его председатель, являющийся директором колледжа.

3.7. Председатель планирует работу научно-методического совета, проводит его заседания, несет ответственность за организацию работы совета, принимаемые им решения и их выполнение.

3.8. Из состава научно-методического совета открытым голосованием избирается секретарь для ведения документации совета, контроля выполнения его решений. По усмотрению администрации колледжа, функции секретаря НМС могут быть возложены на методиста.

3.9. Работа научно-методического совета организуется и осуществляется на основе годового плана. План работы рассматривается на заседании совета, согласовывается с директором образовательного учреждения и утверждается на заседании педагогического совета.

3.10. Заседания научно-методического совета проводятся не реже одного раза в семестр. При необходимости решением директора колледжа, председателя совета или по требованию не менее чем одной трети его членов может быть созвано внеплановое заседание совета.

3.11. Научно-методический совет принимает решения по каждому вопросу повестки заседания открытым голосованием, простым большинством голосов его членов, участвовавших в голосовании. При равном разделении голосов решающим является голос председателя совета.

3.12. Решения научно-методического совета правомочны, если в голосовании участвовало не менее половины списочного состава совета, и вступают в силу с момента их принятия.

3.13. Решения научно-методического совета носят рекомендательный характер. В случае необходимости отдельные решения совета могут быть объявлены приказом директора образовательного учреждения в качестве обязательных для исполнения всеми педагогическими работниками колледжа.

3.14. Для участия в заседаниях научно-методического совета решением его председателя в целях более качественного и всестороннего рассмотрения вопросов повестки заседания могут приглашаться лица из других учреждений образования и науки, руководители и специалисты производственных предприятий. Приглашенные лица при голосовании не имеют права голоса.

3.15. При необходимости для подготовки отдельных вопросов, вынесенных на обсуждение, могут формироваться творческие группы из членов научно-методического совета.

3.16. Председатель научно-методического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и о результатах информирует членов методического совета на каждом его заседании.

3.17. Заседания научно-методического совета оформляются протоколом, подписываются председателем и секретарем совета. В каждом протоколе указывается его порядковый номер, дата заседания, количество присутствующих членов совета, фамилии и должности приглашенных, повестка заседания, краткое содержание выступлений, предложений участников заседания, принятых по каждому обсуждаемому вопросу решений.

4. права и обязанности членов научно-методического совета

4.1 Члены НМС обязаны:

- посещать все заседания НМС и принимать активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- выполнять поручения НМС в установленные сроки;
- изучать деятельность педагогов, проблемных и творческих групп, библиотеки, заслушивать промежуточные и итоговые отчеты об их деятельности;
- обеспечивать методической помощью педагогов, групп при наличии запросов и в случае выявления проблемы;
- проводить контрольные мероприятия;
- анализировать уровень образовательного процесса колледжа в целом и каждого педагога;
- отслеживать результаты опытно-экспериментальной работы, аттестации педагогов;
- утверждать положения;
- соблюдать управленческую и педагогическую этику.

4.2 Члены НМС имеют право:

- определять стратегические задачи функционирования и развития колледжа;
- обращаться к администрации колледжа с запросом о предоставлении необходимой нормативной, статистической научно-методической документации;
- вносить предложения по улучшению деятельности преподавателей колледжа в целом, обобщать передовой опыт;
- оценивать результаты обучения преподавателей различных категорий;
- представлять сотрудников колледжа к поощрению за результаты научно-методической работы;
- вносить коррективы в программы экспериментов, утверждать авторские программы, программы инновационной деятельности;
- вносить предложения в положения о смотрах, конкурсах и конференций;
- разрабатывать содержание контрольных мероприятий, содержание анкет, рекомендаций по организации образовательного процесса и внутриколледжного контроля;

- требовать проявления терпимости и такт от всех сотрудников колледжа при проведении контрольных мероприятий.

4.3 Члены НМС несут ответственность:

- за соответствие степени трудности контрольных мероприятий ФГОС (ГОС), временную реализацию государственных программ, учебного плана;

- за объективность анализа образовательного процесса, его результатов и оценки эффективности деятельности педагогов и педагогических объединений;

- за квалифицированную помощь руководителям экспериментов;

- за объективность, своевременность информационно-методического обеспечения, уровень подготовки материалов по обобщению передового опыта;

- за своевременное утверждение Положений;

- за объективность результатов образовательного процесса.